

## *Allegato A – Servizio Civile Universale Italia*

### **SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2023**

**TITOLO DEL PROGETTO:**

*SEMI DI ACCOGLIENZA*

**SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:**

*ASSISTENZA - Migranti*

**DURATA DEL PROGETTO: 12 MESI**

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

Promozione dell'integrazione sociale degli immigrati attraverso un sistema di comunicazione e di interventi che fornisca informazioni utili non solo alla prima accoglienza, ma anche all'esercizio di diritti fondamentali quali la cittadinanza, la salute e l'istruzione.

**RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

L'operatore volontario nella sede di attuazione potrà:

- contribuire alla qualità delle attività logistiche, ricreative e di socializzazione dei migranti
- contribuire con la propria esperienza di vita all'arricchimento delle relazioni interpersonali degli utenti ed, in generale, dei networks formali e informali coinvolti;
- collaborare con gli operatori per stimolare l'integrazione, lo scambio, il confronto dei destinatari con il tessuto sociale e territoriale, attivando e coinvolgendo attivamente le associazioni del territorio;
- sfruttare le potenzialità offerte dalla localizzazione geografica dei servizi in cui è inserito il progetto per promuovere, attraverso la fruizione di mezzi pubblici e mezzi privati messi per la realizzazione del progetto e la partecipazione dell'utenza ai servizi e alle attività del territorio
- favorire i momenti di aggregazione, partecipazione e divertimento sia all'interno che all'esterno delle strutture stesse collaborando all'organizzazione degli eventi programmati

- essere coinvolto nella scelta dei temi per la realizzazione di convegni e sulle attività legate all'immigrazione, alla scelta dei film da visionare insieme e eventuali cortometraggi realizzati durante l'attività di laboratorio di videomontaggio.
- Coinvolgere i soggetti nella partecipazione alle iniziative
- Favorire il contatto con la realtà sociale circostante
- Relazionarsi con altri operatori e partecipare, se possibile, alle riunioni d'equipe
- Collaborare alle attività di pianificazione strategica, coordinamento operativo, programmazione esterna e relazioni con stakeholders.

Attraverso l'implementazione di tre misure di supporto: formazione, pianificazione e attività applicativa, gli operatori volontari potranno conseguire le seguenti ulteriori implicazioni:

- creazione di competenze specialistiche, replicabili, trasferibili e durevoli nel tempo;
- miglioramento delle capacità di ascolto
- approccio metodologico nel eseguire una attività;
- elaborazione di competenze in ambito di pianificazione degli interventi;

L'operatore volontario si pone la finalità di collaborare nella pianificazione, programmazione e attuazione delle attività operative volte al conseguimento specifiche finalità e migliorare lo stato di disagio fisico e psicologico degli assistiti attraverso le attività.

<b>SEDI DI SVOLGIMENTO:</b>				
<b>Codice Sede</b>	<b>Denominazione</b>	<b>Indirizzo</b>	<b>Comune</b>	<b>N.posti Totale (specificare il numero di posti GMO)</b>
216102	UNITATIS REDINTEGRATIO - Ostello della gioventù	VIA BONTEMPI, 13	PERUGIA	4
216011	Cooperativa Sociale Perugia SCS ONLUS - centro immigrati/progetto SAI	VIA DEL FAVARONE, 24/I	PERUGIA	2
216013	Cooperativa Sociale Perugia SCS ONLUS - centro di accoglienza straordinaria	VIA DEL FAVARONE, 24/L	PERUGIA	3


**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

<b>Codice Sede</b>	<b>N.posti Totale</b>	<b>N.posti con Vitto</b>	<b>N.posti Senza Vitto e Alloggio</b>	<b>N.posti con Vitto e Alloggio</b>
216102	4		4	
216011	2		2	
216013	3		3	

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

- Garantire flessibilità oraria e disponibilità a prestare il proprio servizio su turni e senso di responsabilità nell'affrontare gli impegni previsti dal progetto;
- Disponibilità di partecipare alle uscite sul territorio per raggiungere luoghi di pubblica utilità quali giardini pubblici, scuola materna, biblioteca locale;
- Assicurare riserbo e rispetto delle informazioni personali sia dell'azienda che degli ospiti evitandone la divulgazione;
- Flessibilità dell'orario d'impiego per esigenze particolari ed eventuale formazione fuori sede;
- Partecipazioni ad eventi quali feste e manifestazioni cittadine;
- rispetto della privacy delle situazioni personali delle quali verrà a conoscenza;
- utilizzo (previo accordo con il volontario) almeno di una parte dei giorni di permesso concomitanti con la chiusura delle sedi durante i periodi estivi";

- E' tenuto altresì a conoscere e a rispettare gli eventuali regolamenti di struttura che possono essere presenti nei servizi coinvolti nel progetto, nonché tutte le disposizioni ricevute dagli operatori dell'equipe di riferimento, specialmente per quanto attiene alla relazione con gli utenti e alle loro esigenze.

Per la Sap 216102 UNITATIS REDINTEGRATIO - Ostello della gioventù si chiede agli operatori volontari la disponibilità alla guida degli automezzi del servizio

La formazione è obbligatoria, quindi, nelle giornate di formazione non è possibile usufruire dei giorni di permesso;

Garantire la propria disponibilità al trasferimento temporaneo e/o a svolgere attività precedentemente descritte anche su sedi temporanee per massimo 60 giorni.

**Eventuali giorni di chiusura delle sedi, in aggiunta alle festività riconosciute**

**Le sedi del presente progetto, essendo servizi residenziali e semiresidenziali sono sempre aperti,**

*giorni di servizio settimanali ed orario: 5*

**CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

**Attestato Specifico rilasciato da Ente Terzo**

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI: NO**

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:** il sistema accreditato di selezione della Confcooperative – Confederazione Cooperative Italiane è consultabile nel dettaglio al seguente indirizzo [SELEZIONE dei candidati](#). Se ne consiglia la lettura approfondita.

I candidati vengono valutati sulla base di due strumenti, ossia la **domanda di partecipazione** compilata sul DOL (DomandaOnline) ed il **CV** (se allegato alla domanda) ed il **colloquio** per la valutazione dei quali ci si rifà ai criteri di seguito sinteticamente descritti.

La domanda di partecipazione ed il **CV (massimo punteggio raggiungibile 40/100)** deve riportare l'indicazione di aspetti fondamentali quali: i titoli di studio, la formazione (post universitaria e professionale) attestati/certificazioni ottenuti attraverso altri percorsi formativi/professionali, la frequenza ad un corso di studio o di formazione (che possono portare a una totalizzazione di punteggio pari a 19); le precedenti esperienze professionali e curriculari, sia a titolo dipendente (che possono portare ad un massimo di punteggio pari a 7,5) che a titolo volontario (che possono portare ad un massimo punteggio pari a 10,5); tirocini curriculari o extracurriculari (per un punteggio massimo di 3 punti).

Si consiglia, pertanto, un'attenta ed accurata compilazione della domanda e del CV badando ad evidenziare tutto ciò che può essere oggetto di valutazione e di attribuzione di un punteggio.

**Il colloquio (massimo punteggio raggiungibile 60/100):** è durante il colloquio che il selettore valuta le motivazioni del candidato, le sue capacità 'trasversali', le sue esperienze, la sua conoscenza dello SCU e del progetto, la sua idoneità o meno allo svolgimento delle specifiche mansioni previste.

**Per superare la selezione occorre avere totalizzato un punteggio minimo di 35/60 al Colloquio.**

**FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

*Durata Formazione Generale: 36 ore (lezioni frontali/dinamiche non formali/formazione a distanza)*

Formazione Generale\_Durata (h): 42

Formazione Generale\_Sede di realizzazione

**OBBLIGATORIA**

Dati sede: CONFCOOPERATIVE UMBRIA – VIA DELLA PALLOTTA, 12 – 06126 – PERUGIA (PG)

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

*Durata Formazione Specifica: 72 ore (lezioni frontali/dinamiche non formali/formazione a distanza).*

La formazione specifica, di 72 ore complessive, sarà erogata agli operatori volontari, in doppia tranche:

il 70% delle ore entro e non oltre 90 giorni dall'avvio del servizio;

il restante 30% delle ore entro il terzultimo mese.

MODULI	CONTENUTO
<p>1° e 2° Modulo: "Organizzazione del servizio e della sede di attuazione del progetto"                      "Conoscenza dei bisogni del territorio dell'Umbria"                      "Programmazione delle attività e modalità per l'attuazione del progetto"</p>	<p>I due incontri hanno lo scopo di permettere all'operatore volontario di avere delle informazioni specifiche sul <u>contesto</u> e sui <u>diretti referenti</u> in cui si trova a svolgere il proprio servizio.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Storia, settori d'intervento, ruolo svolto nel territorio, mission, vision, servizi gestiti e principi operativi che caratterizzano ogni Cooperativa coprogettante</li> <li>• Descrizione dei servizi per i minori erogati e/o gestiti dagli Enti proponenti il progetto (modello organizzativo adottato all'interno dei vari servizi, standard qualitativi, organizzazione delle risorse)</li> <li>• Analisi del territorio umbro e dei bisogni emergenti</li> <li>• Presentazione e descrizione del progetto di ServizioCivile (finalità, obiettivi, attività, destinatari)</li> <li>• Ruolo del volontario all'interno del progetto di ServizioCivile (condivisione degli obiettivi e delle attività, raccolta delle aspettative)</li> <li>• Definizione di compiti, ruoli e responsabilità del volontario e delle varie figure coinvolte (OLP, Referente del Progetto,...)</li> </ul>
<p>3 Modulo: "Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile"                      DA SVOLGERE                      OBBLIGATORIAMENTE ENTRO 90 GG DALL'AVVIO,</p>	<p><b>Formazione generale (4 ore)</b>                      Concetto di rischio. Concetto di danno. Concetto di prevenzione. Concetto di protezione. Organizzazione della prevenzione aziendale. Diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali. Organi di vigilanza, controllo e assistenza.</p> <p><b>Formazione specifica (8 ore)</b>                      Rischi infortuni. Meccanici generali. Elettrici generali. Macchine. Attrezzature. Cadute dall'alto. Rischi da esplosione. Rischi chimici (oli-fumi-vapori polveri). Etichettature. Rischi cancerogeni. Rischi biologici. Rischi fisici. Rumore, vibrazione, radiazione e microclima. DPI. Organizzazione del lavoro. Ambienti di lavoro. Stress e lavoro correlato. Movimentazione manuale carichi. Movimentazione merci (apparecchi di sollevamento, mezzi di trasporto). Segnaletica. Emergenze. Le procedure di sicurezza con riferimento al profilo di rischio specifico. Procedure di esodo ed incendi. Procedure organizzative per il primo soccorso. Incidenti e infortuni mancati. Altri rischi</p>
<p>4° Modulo: Il disagio psichico e i servizi finalizzati all'assistenza e integrazione                      CORRELATO A TUTTE LE ATTIVITA'</p>	<p>La riabilitazione psichiatrica: dalla chiusura dei manicomi alla nascita dei Dipartimenti di Salute Mentale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• I disturbi psichici la diagnosi</li> <li>• I disturbi psichici il trattamento</li> <li>• Le strutture residenziali e semiresidenziali destinate all'accoglienza dei pazienti psichiatrici: tipologia d'intervento, finalità e caratteristiche</li> <li>• L'assistenza domiciliare psichiatrica: storia, ruolo nel territorio, principi operativi, finalità e metodologie d'intervento</li> <li>• A chi fa paura la salute mentale?</li> </ul>
<p>5° Modulo: la disabilità fisica e i servizi finalizzati all'assistenza e integrazione                      CORRELATO A TUTTE LE ATTIVITA'</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Concetto di disabilità: ICF e disabilità. Si svilupperà il concetto di disabilità in base ai sistemi di classificazione, partendo dalla convenzione ONU e dai bisogni che le persone con disabilità evidenziano nella vita quotidiana.</li> <li>• Il sistema di classificazione della disabilità in linea con l'ICF e l'abilitazione delle persone con disabilità.</li> <li>• Le disabilità fisiche – tipologie –</li> <li>• Le strutture residenziali e semiresidenziali destinate all'accoglienza dei disabili fisici: tipologia d'intervento, finalità e caratteristiche</li> <li>• L'assistenza domiciliare ruolo nel territorio, principi operativi, finalità e metodologie d'intervento</li> <li>• La psicologia nella disabilità</li> </ul>
<p>6° Modulo: Comunicazione e relazione                      CORRELATO A TUTTE LE ATTIVITA'</p>	<p>Tale modulo sarà centrato sull'acquisizione di competenze comunicative e relazionali finalizzate all'interazione con persone con fragilità e con famiglie multiproblematiche. Si approfondiranno le tematiche riguardanti lo stigma nei confronti della persona e della famiglia che spesso ostacolano i processi di inclusione sociale</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La comunicazione: presupposti teorici e assiomi.</li> <li>• Come comunicare in maniera efficace e lavorare in equipe.</li> <li>• Comunicazione disfunzionale</li> <li>• Elementi di comunicazione sociale e marketing sociale</li> <li>• Leggere i contesti e individuare le risorse, le competenze e i bisogni nella relazione con gli utenti</li> <li>• L'incontro con l'altro: la relazione d'aiuto</li> <li>• Progettare una relazione a partire dall'ascolto</li> </ul>
<p>7° Modulo Autodeterminazione e self-efficacy                      CORRELATO A TUTTE LE ATTIVITA'</p>	<p>All'interno di un progetto di inclusione sociale è fondamentale informare gli operatori volontari sull'importanza dell'empowerment e della self-efficacy nei processi di crescita di indipendenza e di autodeterminazione, il tutto volto ad una maggiore capacità degli operatori volontari di affiancare gli utenti nelle loro varie attività. Saranno affrontati i seguenti argomenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• natura e struttura dell'autoefficacia</li> <li>• le teorie più innovative di autoefficacia</li> <li>• autoefficacia ed autostima</li> <li>• i filtri mentali e la percezione della realtà</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• come promuovere l'empowerment</li> </ul>
8° Modulo Tecniche di animazione e laboratorio come metodo di lavoro CORRELATO A TUTTE LE ATTIVITA'	<p>L'animazione Sociale: finalità e obiettivi d'intervento. Dalla rilevazione dei bisogni alla progettazione delle attività</p> <p>Incontro di "Osservazione e partecipazione a laboratori di animazione" con la guida degli Animatori professionali</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Il laboratorio come metodo e tecnica</li> <li>• Il laboratorio come campo di esperienza</li> <li>• L'animazione</li> <li>• L'Animatore</li> <li>• Creatività e tecniche di animazione</li> <li>• Attività artistico-didattiche e laboratori</li> <li>• Tecniche Educative (come si costruisce un progetto)</li> <li>• Tecniche Operative (laboratori espressivi e ricreativi)</li> <li>• Laboratorio di Economia (gli aspetti economici di un progetto)</li> </ul>

La sede di realizzazione della formazione specifica coincide con la sede di attuazione progetto"

**TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

*S.O.S – temibili per scelta: l'Umbria del domani*

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:**  
**OBIETTIVO 4 – ISTRUZIONE DI QUALITA'**  
**OBIETTIVO 10 – RIDURRE LE DISUGUAGLIANZE**

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**  
**AMBITO C – SOSTEGNO, INCLUSIONE, PARTECIPAZIONE DELLE PERSONE FRAGILI NELLA VITA SOCIALE E CULTURALE DEL PAESE**

**DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE AGGIUNTIVE**

**PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'**

**SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO**

**Mesi Previsti Tutoraggio: 3 mesi**

**Numero ore collettive: 18**

**Numero ore individuali: 4**

**COME PRESENTARE DOMANDA:**  
**ESCLUSIVAMENTE ON LINE SULLA PIATTAFORMA PREDIPOSTA DAL DIPARTIMENTO, TRAMITE SPID o credenziali rilasciate dal Dipartimento**

**CONTATTI:**  
 Consulta il sito [www.servicivile.coop](http://www.servicivile.coop) o visita la nostra pagina Facebook  
<https://www.facebook.com/SCUConfumbria>  
 Per ulteriori informazioni:  
*Francesco Barberani*  
*Confcooperative Umbria*  
 Indirizzo: via della Pallotta, 12 - Perugia  
 Telefono: 075/5837666  
 Mail: barberani.f@confcooperative.it